



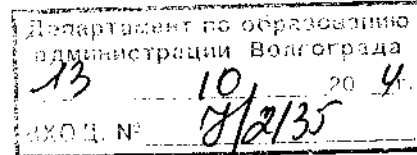
**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОЛГОГРАДА**

**Департамент муниципальных выплат и  
работы с населением**

400131, Волгоград, ул. Советская, д. 4,  
тел./факс (8442) 38-01-74,  
E-mail: dmv@volgadmin.ru,  
ОКПО 78674567, ОГРН 1053444109861,  
ИНН/КПП 3444129509/344401001

от 10.10. 04-19/1306-11  
2011 г. № \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю департамента  
по образованию администрации Волгограда  
Е. В. Пушкину



**Уважаемый Евгений Васильевич!**

Во исполнение постановления администрации Волгограда от 29.09.2011 № 2913 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации за приобретенный месячный школьный проездной билет на один вид общественного (городского) муниципального пассажирского транспорта Волгограда (по выбору) обучающимся общеобразовательных учреждений Волгограда в районных отделах нашего департаментом организован прием граждан по вопросу предоставления компенсации школьных проездных билетов.

Одним из документов, который необходимо предоставить заявителю для определения права на получение компенсации, является копия справки обучающегося общеобразовательного учреждения Волгограда по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления мер социальной поддержки обучающимся общеобразовательных учреждений Волгограда при оказании транспортных услуг в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда, принятому решением Волгоградской городской Думы от 23 декабря 2009 г. № 28/827 «О проезде обучающихся общеобразовательных учреждений Волгограда в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда» (текст решения прилагается).

Решением Волгоградской городской Думы от 23 декабря 2009 г. № 28/827 устанавливаются четкие требования к оформлению справки обучающегося.

Однако, в представляемые заявителями справки не всегда соответствуют установленным требованиям (копии неверно заполненных справок прилагаются), в результате чего невозможно установить право граждан на получение компенсации в конкретном периоде.

На основании вышеизложенного, убедительно просим Вас обратить внимание сотрудников муниципальных общеобразовательных учреждений на необходимость точного соблюдения требований к оформлению справок.

С уважением,

Руководитель департамента

А. В. Грушко



## ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ  
от 23 декабря 2009 г. N 28/827

### О ПРОЕЗДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВОЛГОГРАДА В ОБЩЕСТВЕННОМ (ГОРОДСКОМ) МУНИЦИПАЛЬНОМ ПАССАЖИРСКОМ ТРАНСПОРТЕ ВОЛГОГРАДА

В целях реализации мер социальной поддержки обучающихся государственных, негосударственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда, создания условий по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам и установления порядка оказания транспортных услуг отдельным категориям граждан в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании" (в редакции на 17.12.2009), Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции на 28.11.2009), статьями 5, 24, 39 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума решила:

1. Принять Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся общеобразовательных учреждений Волгограда при оказании транспортных услуг в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда согласно приложению.

2. Установить для обучающихся общеобразовательных учреждений Волгограда следующие размеры стоимости месячных школьных проездных билетов:

- 2.1. На трамвай - 130 рублей.
- 2.2. На троллейбус - 130 рублей.
- 2.3. На трамвай - троллейбус - 200 рублей.
- 2.4. На автобус - 130 рублей.

3. Установить для определения объема перевозок и сумм возмещения затрат, связанных с предоставлением обучающимся общеобразовательных учреждений Волгограда права проезда по месячным школьным проездным билетам, количество поездок по месячному школьному проездному билету - 20 поездок в месяц на один вид транспорта (трамвай, или троллейбус, или автобус) и 40 поездок в месяц на два вида транспорта (трамвай, троллейбус).

4. Внести в Постановление Волгоградского городского Совета народных депутатов от 23.11.2005 N 24/465 "О проезде в городском пассажирском электротранспорте отдельных категорий граждан, проживающих на территории Волгограда, и о внесении изменений и дополнений в Положение о звании "Ветеран труда города-героя Волгограда", принятое Постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 15.02.2000 N 9/77 "Об учреждении звания "Ветеран труда города-героя Волгограда" (в редакции на 14.09.2005)" (в редакции на 26.11.2008) следующие изменения:

- 4.1. Пункт 3 признать утратившим силу.
- 4.2. В пункте 7:
  - 4.2.1. Подпункт 7.3 исключить.
  - 4.2.2. В подпункте 7.4 слова "и школьных" исключить.
  - 4.2.3. В подпункте 7.5 слова "и школьных проездных билетов" исключить.
  - 4.2.4. Подпункты 7.4 - 7.6 считать соответственно подпунктами 7.3 - 7.5.

5. Внести изменение в Решение Волгоградской городской Думы от 25.11.2009 N 26/771 "Об установлении тарифов на услуги по перевозке пассажиров и ручной клади (багажа) общественным (городским) муниципальным пассажирским электротранспортом", исключив в пункте 2 слова "и школьному проездному билету".

6. Признать утратившим силу подпункт 4.1 пункта 4 Решения Волгоградской городской Думы от 28.05.2008 N 4/112 "Об установлении тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа общественным (городским) муниципальным пассажирским автомобильным транспортом" (в редакции Решения Волгоградской городской Думы от 25.11.2009 N 22/637).

7. Администрации Волгограда:

7.1. Привести муниципальные правовые акты Волгограда в соответствие с настоящим решением.

7.2. Ежегодно при составлении проекта бюджета Волгограда предусматривать средства на компенсацию убытков в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров общественным (городским) муниципальным пассажирским транспортом Волгограда по регулируемым органами местного самоуправления Волгограда тарифам на проезд в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Опубликовать настоящее решение не позднее 30 декабря 2009 г. в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

8. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2010 г.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Г.В. Мурылева - заместителя председателя Волгоградской городской Думы.

Глава Волгограда  
Р.Г.ГРЕБЕННИКОВ

Приложение  
к Решению  
Волгоградской городской Думы  
от 23 декабря 2009 г. N 28/827

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВОЛГОГРАДА ПРИ ОКАЗАНИИ  
ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ В ОБЩЕСТВЕННОМ (ГОРОДСКОМ) МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ПАССАЖИРСКОМ ТРАНСПОРТЕ ВОЛГОГРАДА**

1. В целях реализации социальной политики по поддержанию уровня жизни граждан, формирования организационно-правовых, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения отдельных категорий граждан, проживающих на территории Волгограда, нуждающихся в социальной поддержке, предусматривается предоставление дополнительных мер социальной поддержки в виде месячных школьных проездных билетов на проезд в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда для обучающихся общеобразовательных учреждений Волгограда (далее - обучающиеся).

2. Меры социальной поддержки предоставляются обучающимся независимо от форм собственности общеобразовательных учреждений Волгограда.

3. Реализацию месячных школьных проездных билетов (далее - МШПБ) для проезда обучающихся в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда осуществляют муниципальные унитарные предприятия, оказывающие услуги по перевозке пассажиров на муниципальных маршрутах общественного транспорта в границах городского округа Волгоград по регулируемым органами местного самоуправления Волгограда тарифам (далее - Предприятия).

4. Бланк МШПБ должен изготавливаться по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с использованием не менее трех указанных степеней защиты:

- нумерации высоким способом;
- припрессовки фольги с кинеграммным тиснением;
- изменения рисунка от угла наклона МШПБ;
- двойной защитной сетки со связанным рисунком;
- специальной краски, флюоресцирующей при ультрафиолетовом свете.

5. Реализация Предприятиями МШПБ обучающимся или их родителям (законным представителям) производится на основании справки обучающегося (далее - Справка), выданной обучающемуся общеобразовательным учреждением Волгограда, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

При продаже МШПБ в обязательном порядке продавец заполняет реквизиты МШПБ.

6. МШПБ является документом, дающим обучающемуся право проезда в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда при предъявлении Справки.

В случае утери МШПБ его дубликат не выдается, проезд обучающегося осуществляется на общих основаниях.

7. Право пользования МШПБ принадлежит лицу, указанному в МШПБ.

8. В случае отсутствия у обучающегося МШПБ или Справки проезд в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда осуществляется на общих основаниях с уплатой полной стоимости билета по установленному тарифу на услуги по перевозке пассажиров.

9. Предприятия за счет собственных средств заказывают (изготавливают) бланки МШПБ и осуществляют реализацию МШПБ. Места реализации МШПБ определяются Предприятиями самостоятельно. Информация о местах реализации МШПБ доводится Предприятиями до граждан через средства массовой информации.

10. Справка выдается обучающимся, родителям (законным представителям) обучающегося общеобразовательным учреждением Волгограда по месту обучения. Справка действует в течение учебного года и каникул. Для обучающихся выпускных классов Справка действует до 1 июля года выпуска обучающегося.

Пассажир обязан предъявлять месячный школьный проездной билет для проверки кондуктору или контролеру.  
Месячный школьный проездной билет дает право проезда в течение месяца, обозначенного на нем.  
Месячный школьный проездной билет не дает права на бесплатный провоз ручной клади (багажа).  
Передавать месячный школьный проездной билет другому лицу запрещается.  
Месячный школьный проездной билет обратно не принимается и не обменивается.  
При утере месячного школьного проездного билета дубликат не выдается.  
Подделка месячного школьного проездного билета преследуется по закону.

Глава Волгограда  
Р.Г.ГРЕБЕННИКОВ

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
мер социальной поддержки  
обучающимся общеобразовательных  
учреждений Волгограда при  
оказании транспортных услуг  
в общественном (городском)  
муниципальном пассажирском  
транспорте Волгограда,  
принятому Решением  
Волгоградской городской Думы  
от 23 декабря 2009 г. N 28/827

**ФОРМА  
БЛАНКА СПРАВКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВОЛГОГРАДА**

Размер справки обучающегося общеобразовательного учреждения Волгограда - 7 см x 10 см.

|                                     |                                                                 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| (общеобразовательное учреждение)    |                                                                 |
| <div>Место для<br/>фотографии</div> | СПРАВКА N _____                                                 |
|                                     | _____                                                           |
|                                     | (фамилия, имя, отчество, класс обучающегося)                    |
|                                     | с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.<br>(срок действия) |
|                                     | М.П. _____                                                      |
|                                     | (подпись руководителя<br>общеобразовательного учреждения)       |

Глава Волгограда  
Р.Г.ГРЕБЕННИКОВ

11. Если выданная Справка пришла в негодность или утрачена, то по заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося общеобразовательное учреждение Волгограда выдает новую Справку.

12. Оказание транспортных услуг Предприятиями с предоставлением льготного проезда обучающимся в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда осуществляется с компенсацией убытков (возмещением затрат) Предприятиям из бюджета Волгограда на основании заключенного договора с департаментом городского хозяйства администрации Волгограда.

13. Источником финансирования расходов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, дополнительных мер социальной поддержки в виде МШПБ на проезд в общественном (городском) муниципальном пассажирском транспорте Волгограда для обучающихся являются средства бюджета Волгограда.

14. С целью реализации положений настоящего Порядка комитет по образованию администрации Волгограда осуществляет сотрудничество с Предприятиями.

15. Изменения в настоящий Порядок вносятся решением Волгоградской городской Думы и вступают в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава Волгограда  
Р.Г.ГРЕБЕННИКОВ

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
мер социальной поддержки  
обучающимся общеобразовательных  
учреждений Волгограда при  
оказании транспортных услуг  
в общественном (городском)  
муниципальном пассажирском  
транспорте Волгограда,  
принятому Решением  
Волгоградской городской Думы  
от 23 декабря 2009 г. N 28/827

**ФОРМА**  
**БЛАНКА МЕСЯЧНОГО ШКОЛЬНОГО ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА**

|                                                              |
|--------------------------------------------------------------|
| _____ N _____                                                |
| (серия) (номер)                                              |
| Месячный школьный проездной билет на                         |
| _____                                                        |
| (вид транспорта)                                             |
| _____                                                        |
| (фамилия, имя, отчество)                                     |
| _____                                                        |
| (общеобразовательное учреждение и класс обучающегося)        |
| Стоимость месячного школьного проездного билета ____ рублей. |
| Срок действия _____.                                         |
| (месяц)                                                      |

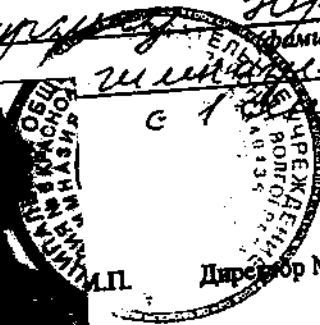
**Оборотная сторона**  
**бланка месячного школьного проездного билета**

|                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Месячный школьный проездной билет предназначен для проезда в _____.                                                              |
| (вид транспорта)                                                                                                                 |
| Месячный школьный проездной билет действителен при предъявлении справки обучающегося общеобразовательного учреждения Волгограда. |

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 6  
Красноармейского района г. Волгограда

СПРАВКА

Дана Чурманов Юрий Валерьевич  
(фамилия, имя, отчество) 1 а класса  
гимназии № 6 обучающемуся (ейся) с 1 сентября 2011 г.



Дата выдачи «06» октября 20 11 г.  
Срок окончания «01» сентября 2012 г.

Директор МОУ гимназии № 6

В.И.Арефьева

КОПИЯ выдана  
СПЕЦ. СЫСЛАВ. №  
07.10 2011





МОУ СОШ №32 *Волгоград*  
(общеобразовательное учреждение)

СПРАВКА № *238*  
*Очирбатова*  
*Очирбатова*  
*Волксандровна* *9-4*  
(фамилия, имя, отчество, класс)

с «*01*» *09* 20*11* г. по «*31*» *12* 20*11* г.  
(дата выдачи, срок окончания)

М.П. *У* Г.М. КОЛОДИНА  
(подпись руководителя учреждения)



ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ  
ОТДЕЛА СУБСИДИЙ ПО  
КРАСНООХТАРСКОМУ Р-НУ  
ПЫЛИНА И.В.

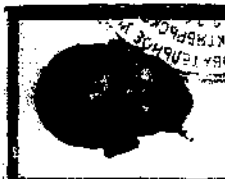
*05.10.2011*

МОУ СОШ №34

Справка №  
*Макарову*  
*Симачеву* *5-4*  
(фамилия, имя, отчество, класс)

с «*10*» *10* 20*11* г. «*31*» *05* 20*12* г.  
(дата выдачи, срок окончания)

М.П. *И.Ю. Ганул*  
(подпись руководителя учреждения)



ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ  
ОТДЕЛА СУБСИДИЙ ПО  
КРАСНООХТАРСКОМУ Р-НУ

